|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **T.C.**  **BİNGÖL VALİLİĞİ İL İNSAN HAKLARI KURULUNA DANIŞMA VE BAŞVURU**  **HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **SIRA NO** | **VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN**  **TAMAMLANMA SÜRESİ** | | **1** | **\*Danışma**  Başvuru konusu çerçevesinde bilgilendirme yapılır. İnsan hakları ihlalinin dışında kalan başvurularda müracaatçı, ilgili birimlere yönlendirilir.  **\*Başvuru**  **Başvuru yazılı olarak yapılmış ise;**  Gelen başvurular en kısa sürede kurul başkanına iletilir ve kurul gündemine getirilir.  Başvurular ile ilgili kurulda alınan kararlar ve yapılan işlemler başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir.  **Başvuru e-posta ile yapılmış ise;**  Gelen e-posta başvurusu değerlendirilmek üzere kurul başkanına sunulur ve ardından kurul gündemine getirilir.  Başvuru ile ilgili kurulda alınan kararlar ve yapılan işlemler e-posta başvurusunda istediği cevap şekline göre (yazılı istiyor ise kâğıt ortamında, mail olarak istiyorsa e-mail yolu ile) başvuru sahibine bildirilir. | \***Dilekçe**  Dilekçede bulunması zorunlu şartlar;   1. Dilekçe sahibinin T.C. kimlik numarası, adı soyadı ve imzası 2. İş veya ikametgâh adresi   İşleme alınmayacak dilekçeler;   1. Belli bir konuyu ihtiva etmeyenler 2. Yargı merciinin görev alınana giren konular 3. Kimlik bilgileri ve imza bulunmayanlar   \***Başvuruyla ilgili bilgi ve belgeler** | Başvuruların sonucu veya yapılmakta olan işlemin safahatı hakkında dilekçe sahibine en geç **30 gün** içinde cevap verilir. |     **İlk Müracaat Yeri : İkinci Müracaat Yeri :**  **İsim : Ayşe SAVAR İsim : Makbule ÇELİKAL**  **Unvan : Hukuk İşleri Şefi Unvan : Hukuk İşleri Şube Müdürü**  **Adres : Bingöl Valiliği Adres : Bingöl Valiliği**  **Tel : 0 426 213 24 27 Tel : 0 426 213 24 27**  **Faks : 0 426 213 26 93 Faks : 0 426 213 26 93**  **E-Posta : hukukisleri@bingol.gov.tr** | |  | |